



**Pedagogicko-psychologická  
poradna Brno**

příspěvková organizace

# Pracovní setkání výchovných poradců

---

19.10.2017

# Aktuální informace

---

- novely právních norem
- PSPP x PI
- termíny poskytování PO s NFN
- žáci 9.ročníků

# Právní normy- změny, dopad

---

- ŠZ
- Vyhláška č. 27/2016 Sb., vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

# ŠZ - výčet některých změn

---

1/2

- **Vzdělávání cizinců - § 20**
- **Práva a povinnosti PP - § 22a, b**
- **Výchovná opatření - § 31/2, 3, 5**
- **Plnění povinné školní docházky v zahraničí, v zahraniční škole na území ČR nebo v evropské škole - § 38/3**

# ŠZ - výčet některých změn

---

2/2

- Cíle středního vzdělávání - § 57 doplněn odst. 2, 3
- Další podmínky konání maturitní zkoušky - § 81/11
- Ukončování vyššího odborného vzdělávání - § 102 odst. 4
- Uznávání zahraničního vzdělávání - § 108 odst. 5
- 2020 - vzdělávání 2 letých v MŠ

# Vyhláška č. 27/2016 Sb., přechodné ustanovení - účinnost

---

1. Poskytování PO poskytovaných na základě doporučení vydaného přede dnem nabytí účinnosti této vyhlášky a jejich normovaná finanční náročnost se řídí dosavadními právními předpisy.

2. V případě žádosti o poskytnutí poradenské pomoci podané před 1. září 2017 se lhůta pro vydání zprávy a doporučení řídí právními předpisy účinnými v době od 1. září 2017 do 31. srpna 2018. Žádosti o poskytnutí poradenské pomoci podané v období od 1. září 2017 do 31. srpna 2018 se řídí právními předpisy účinnými v době od 1. září 2017 do 31. srpna 2018.

# Stručný popis změn

---

text

- § 10 - PLPP
- § 13 lhůta pro ŠPZ pro šk.rok 2017/18
- § 15 vyrozumění o kontrole
- § 16, § 17, § 20 drobné změny ve formulacích
- § 23 přezkoumání podmínek u MP žáků

# Stručný popis změn

---

přílohy

- č. 1 Přehled PO k 1.12.2017
- č. 2 Formulář IVP k 1.9.2017
- č. 5 Formulář Doporučení k 1.12.2017
  
- č.3 PLPP; č.4 Zpráva - beze změn



# §10 - Postup školy při poskytování PO prvního stupně

---

(1) Před zahájením poskytování podpůrných opatření prvního stupně zpracuje škola plán pedagogické podpory žáka.

(1) Plán pedagogické podpory zpracuje škola, nepostačuje-li samotné zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb žáka při vzdělávání, a to za podmínek stanovených v příloze č. 1 k této vyhlášce.

# § 13- Zpráva a doporučení za účelem stanovení PO

---

- (1) Zprávu obsahující závěry vyšetření a doporučení obsahující podpůrná opatření pro vzdělávání žáka vydá na základě posouzení speciálních vzdělávacích potřeb žáka školské poradenské zařízení.
- (2) Při vydání zprávy a doporučení je zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka informován o jejich obsahu a poučen o možnosti podat žádost o revizi podle § 16b zákona. Zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka potvrzuje svým podpisem, že zpráva včetně doporučení s ním byla projednána, že porozuměl jejímu obsahu a zvoleným podpůrným opatřením; o těchto skutečnostech musí být poučen.
- (3) Zpráva a doporučení se vydávají do 30 dnů ode dne ukončení posuzování speciálních vzdělávacích potřeb žáka, nejpozději však do ~~3 měsíců~~ **4 měsíců** \*ode dne přijetí žádosti o poskytnutí poradenské pomoci školským poradenským zařízením; tato lhůta se prodlužuje o dobu nezbytnou k obstarání posouzení podstatných skutečností ke stanovení podpůrných opatření jiným odborníkem.

**\*do 31.8.2018**

# § 16 - Postup při poskytování PO druhého až pátého stupně

---

(1) Podpůrná opatření škola poskytuje bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a udělení písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka **poté, co zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka udělil ve škole nebo školském zařízení písemný informovaný souhlas s jejich poskytováním.**

# § 15 - Doporučení

---

(3) Školské poradenské zařízení v doporučení stanoví dobu, po kterou je poskytování podpůrného opatření nezbytné; tato doba zpravidla nepřesáhne 2 roky. Před skončením doby podle věty první školské poradenské zařízení vyrozumí zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka o potřebě nového posouzení speciálních vzdělávacích potřeb. **Termín nového posouzení speciálních vzdělávacích potřeb uvede školské poradenské zařízení do zprávy a doporučení.**

# § 17 - Organizace vzdělávání žáků s přiznanými PO

---

(1) Ve třídě, oddělení nebo studijní skupině se může vzdělávat zpravidla nejvýše 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními druhého až pátého stupně, a to s přihlédnutím ke skladbě těchto podpůrných opatření a povaze speciálních vzdělávacích potřeb žáků.

(2) Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními druhého až pátého stupně však nesmí přesáhnout jednu třetinu žáků ve třídě, oddělení nebo studijní skupině.

# § 18 - Podpora organizace vzdělávání

---

(1) Pokud je ve třídě, oddělení nebo studijní skupině počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznaným podpůrným opatřením druhého až pátého stupně v souladu s § 17 odst. 4 vyšší než 5, lze pro jejich vzdělávání využít asistenta pedagoga nad rámec poskytovaných podpůrných opatření; omezení počtu žáků připadajících na asistenta pedagoga se neuplatní.

## § 20 - Zařazování žáků do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny zřízené podle § 16 odst. 9 zákona

---

(2) Na doporučení podle odstavce 1 a postup ŠPZ při jeho vydání se použije § 11 odst. 3 až 5, § 12, 13 a 15 obdobně.

Toto doporučení je platné po dobu v něm stanovenou, zpravidla nejvýše po dobu 2 let;

v případě doporučení zařazení žáka do školy pro žáky s mentálním postižením **u prvního doporučení nejdéle po dobu 1 roku a dále pak po dobu 2 let**, nejedná-li se o žáka se středně těžkým nebo těžkým mentálním postižením.

## § 23 - Přezkoumání podmínek

---

(2) V případě, že jde o doporučení k zařazení do třídy, oddělení nebo studijní skupiny zřízené pro žáky s mentálním postižením, se vyhodnocení podle odstavce 1 věty první provádí každoročně za použití principů dynamické diagnostiky, pokud se však nejedná o žáky se středně těžkým, těžkým nebo hlubokým mentálním postižením.

(2) nově, původní 2,3 přečíslováno na 3,4



# Příloha č. 2 - IVP

---

- Platnost k 1.9.2017
- Školská poradenská zdravotnická a jiná zařízení, která se podílejí na péči o žáka zařízení, poskytovatelé zdravotních služeb a jiné subjekty, které se podílejí na péči o žáka
- ~~Pracovník školského poradenského zařízení~~
- Závěry vyhodnocení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu
- Jméno a příjmení pracovníka školského poradenského zařízení
- Podpis

# Příloha č. 5 - Doporučení

---

1/3

Návrh organizační formy vzdělávání

- bez IVP
- s IVP
- třída, oddělení, skupina zřízená podle § 16 odst. 9 ŠZ
- zařazení do školy, která vzdělává žáky podle § 16 odst. 9 ŠZ (doložit žádost zákonného zástupce nebo zletilého žáka)
- **vzdělávání v základní škole speciální podle RVP ZŠS díl 1**
- **vzdělávání v základní škole speciální podle RVP ZŠS díl 2**

# Příloha č. 5 - Doporučení

---

2/3

~~Termín kontrolního vyšetření~~ - nového posouzení speciálních vzdělávacích potřeb

Požadavky na organizaci - Kód podmíněné NFN - kód normované finanční náročnosti v souladu s resortním číselníkem podpůrných opatření (RAPP) zveřejněným způsobem umožňující dálkový přístup; škola vykáže toto podpůrné opatření, pouze pokud nelze žákovi poskytovat podpůrné opatření v rámci stávající skupiny.

Personální podpora - Kód NFN - kód normované finanční náročnosti v souladu s resortním číselníkem podpůrných opatření (RAPP) zveřejněným způsobem umožňující dálkový přístup.

# Příloha č. 5 - Doporučení

---

3/3

## VI. Převzetí

Datum Podpis žáka nebo jeho zákonného zástupce

## VII. Žádost o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu

V případě doporučení podpůrného opatření spočívajícího ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu žádám o jeho zpracování školou.

Ano    Ne

Datum Podpis žáka nebo jeho zákonného zástupce

# Předmět spec.ped.péče jako vyučovací předmět

---

- škola zapracuje předmět do školního vzdělávacího programu
- žáci jsou z tohoto vyučovacího předmětu hodnoceni formou slovního hodnocení.
- je realizován v disponibilních hodinách daných rámcovým učebním plánem příslušného RVP a započítává se do maximálního počtu povinných vyučovacích hodin stanovených v souladu s § 26(2) ŠZ příslušným RVP

# Předmět spec.ped.péče jako forma další péče - „nápravy“

---

- nemá povahu povinné vyučovací hodiny ve smyslu § 26(2) ŠZ
- nezapočítává se do maximálního týdenního počtu povinných vyučovacích hodin stanoveného pro jednotlivé ročníky příslušným rámcovým vzdělávacím programem
- není účelné sestavovat pro výuku tohoto předmětu učební osnovy, postačuje informace o poskytování tohoto podpůrného opatření školou v části ŠVP, která se věnuje zabezpečení výuky žáků se SVP nebo v části charakteristika vyučovaného předmětu

# Pedagogická intervence

---

- doučování ve vazbě na SVP
- příprava na výuku
- vztahy ve třídě
- ne - jako náhrada za PSPP
- ne - na čj pro cizince
- ne - na samostatné nadání

# Doporučování PO s NFN

---

Stanovený závazný postup pro ŠPZ pro konec kalendářního roku:

**Ve vystavovaných doporučeních ŠPZ navrhopat PO s NFN nejpozději od 1.11.2017., dále pak od 1.1.2018.**



# Zdůvodnění

---

Výchozí informace: V závěru kalendářního roku školy poskytnou podpůrná opatření buď od 1.11.2017 (vykázání do výkazu R 44-99 v měsíci říjnu) a nebo pak až od 1.1.2018 (vykázání do výkazu R 44-99 v měsíci prosinci). Bez zajištění tohoto požadavku nelze zaručit, že školy v závěru roku obdrží finanční prostředky.

Zdůvodnění: Ve směrnici MŠMT č.j. MSMT-24005/2016 o závazných zásadách pro rozpisy a návrhy rozpisů finančních prostředků státního rozpočtu ... je mimo jiné stanoveno, že veškeré finanční prostředky musí být do 15.12. v kalendářním roce rozepsány do rozpočtů právnických osob nebo vráceny do rozpočtu MŠMT. Požadavky výše uvedených předpisů nelze v současné době uspokojivě skloubit a splnit. Z toho důvodu MŠMT na poradě vedoucích odborů školství krajských úřadů pověřilo odbory školství krajských úřadů, aby školské právnické osoby takto informovaly.

# Vycházející žáci

---

- dosud nevydána metodická informace, postup
- aktuální postoj PPP je vzhledem k přechodnému období analogický loňskému školnímu roku
- předpokládáme platnost původních doporučení, pokud je v nich uvedeno
- nové vyšetření, kontrola - nová zpráva a doporučení
- v případě vydání metodické informace - postup dle jejího obsahu

**Děkuji za pozornost.**

---